

# Midtsjællands Efterskole

## Årsrapport for 2015



---

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3 - 4
Generelle oplysninger	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 12
Anvendt regnskabspraksis	13 - 16
Resultatopgørelse	17
Balance	18 - 19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21 - 30

---

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2015 for Midtsjællands Efterskole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lov om folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler) samt bekendtgørelse om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler. Jf. bekendtgørelsen er årsrapporten udarbejdet i henhold til bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelsen. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsrapporten giver et retvisende billede af Midtsjællands Efterskoles aktiver og passiver, finansielle stilling, resultat samt pengestrømme.

Hvalsø, den 15. marts 2016

### **Forstander**

Christian Hougaard-Jakobsen

Årsrapporten er godkendt på bestyrelsesmødet og indstilles til godkendelse af skolens repræsentantskab.

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 7 stk. 2 og 3 er overholdt.

### **Bestyrelse**

Sverri Hammer  
(formand)

Helle Spanggaard  
(næstformand)

Birgitte Svinth

Jan Tolstrup

Lars Nielsen

Jørgen Kvist Jensen

Anette Schjødt Thorsen

**Til bestyrelsen for Midtsjællands Efterskole****PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for Midtsjællands Efterskole for perioden 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler).

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med regler fastsat i bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler). Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt bekendtgørelse nr. 1189 af 8. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler). Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for skolens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler). Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

## Supplerende oplysning om forståelse af revisionen

Midtsjællands Efterskole har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2015 valgt at medtage det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2015. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

## UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 15. marts 2016

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Morten Egholm Alsted

Statsaut. revisor

---

**Navn**

---

Midtsjællands Efterskole

---

---

**Domicil**

---

Tolstrupvej 29  
4330 Hvalsø  
Tlf. 46496096  
Fax 46496796  
Hjemmeside: MSE.dk  
E-mail: kontoret@mse.dk  
Skolekode 257.300  
CVR-nr.: 32 51 12 28

---

---

**Formål**

---

Det er Midtsjællands Efterskoles formål at drive efterskole på den evangelisk-lutherske folkekirkes grund.

På Midtsjællands Efterskole søges at skabe et fællesskab af unge og voksne, hvor der udover at bibringe eleverne almene kundskaber, færdigheder og oplevelser – forkyndes kristendom ind i unges aktuelle situation, således at eleverne får styrke, mod og kræfter til at leve som velorienterede og ansvarlige i hverdagen.

---

---

**Bestyrelse**

---

Sverri Hammer, formand, Røn Alle 2, 4690 Haslev  
Helle Spanggaard, Thorupgård Alle 35, 2720 Vanløse  
Birgitte Svinth, Rørmosen 7, 1. th., 4000 Roskilde  
Jan Tolstrup, Arnishøj 1, Herringløse, 4000 Roskilde  
Lars Nielsen, Nørrevang 25, 1. th. 3460 Birkerød  
Jørgen Kvist Jensen, Møllemarken 55 D, 2880 Bagsværd  
Anette Schjødt Thorsen, Engelstedgade 52, 2100 København

---

**Forstander**

---

Christian Hougaard-Jakobsen

---

**Revision**

---

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Indledning

Regnskabsåret er nu afsluttet og udviser et overskud på DKK 828.497. Det budgetterede overskud lød på DKK 609.081. At regnskabet udviser et større overskud end budgettet er i sig selv tilfredsstillende.

Når der samtidig tages højde for de væsentlige afvigelser, der har været i løbet af finansåret, må regnskabsresultatet vurderes som særdeles tilfredsstillende. Der har f.eks. i foråret været færre elever end budgetteret, ligesom der har været foretaget uforudsete, men nødvendige investeringer.

Overskuddet er desuden markant højere end i 2014, hvilket også må betegnes som tilfredsstillende.

## Elever

Mht. elevoptag er skolen fuldt optaget for det kommende skoleår med ventelister. I skoleåret 2017/2018 er skolen næsten fuldt optaget med ventelister. Der forventes fortsat en stabil og høj elevtilgang for de kommende års vedkommende, idet elevtilstrømningen fortsat er stabilt høj som i de foregående år. Skolens bagland spiller en betydelig rolle ift. elevrekruttering. Bestyrelsen er meget opmærksom på dette felt, og der tages løbende initiativer mhp. at sikre, at Midtsjællands Efterskole vedbliver at være en relevant mulighed for mange unge, der gerne vil på efterskole.

Skolens elevgruppe er på mange måder bredt sammensat. Det være sig f.eks. ift. geografisk fordeling, familiernes økonomiske forhold, sociale lag.

Vi har desuden særlige pladser til unge med anden etnisk baggrund. Et andet prioriteret felt for skolen er inklusion. I skoleåret 2014/2015 iværksatte vi således et initiativ for en gruppe elever. Dette har fungeret meget tilfredsstillende, og vi fortsætter med udviklingen af dette tiltag.

Grundet det faldende statstilskud til efterskolerne igennem en længere årrække, har det været nødvendigt endnu en gang at hæve ugebetalingen. Et ophold på Midtsjællands Efterskole koster i indeværende skoleår DKK 2.150 pr. uge. I det kommende skoleår er ugeprisen DKK 2.200. Vi begynder at opleve familier, for hvem egenbetalingen bliver en næsten uoverskuelig post, og på trods af den særlige elevstøttepulje, er problemet voksende.

Det vil have samfundsmæssige stærkt negative konsekvenser, hvis efterskoletilbuddet går fra at være en reel mulighed for langt de fleste familier til at være en eksklusiv mulighed for enten de meget rige, der selv er i stand til at finansiere opholdet, eller de meget fattige – og måske også socialt belastede – der får opholdet dækket af kommunen eller andre instanser.



## Indtægter

På indtægtssiden er der højere indtægter end budgetteret. På trods af at skolen mistede flere elever end sædvanligt i foråret, opvejes konsekvenserne af dette af et relativt forsigtigt budget. Regnskabsresultatet på statstilskuddet, der er ringere end budgetteret, opvejes derfor af skolepengene, hvor regnskabstallet er højere end budgettallet. Også på posten "Andre indtægter" realiseres et større beløb end budgetteret. Det skyldes primært udleje af skolen i sommerferien.

## Undervisning

På udgiftssiden er den største afvigelse på lønomkostninger i forbindelse med undervisning. I budgettet var der indregnet en større centralt fastsat lønstigning end det viste sig, at overenskomstforhandlingerne resulterede i. Ift. andre udgifter vedr. undervisning har der været en række uforudsete, men nødvendige, investeringer, der er foretaget i årets løb, hvilket resulterer i et højere forbrug på denne post end budgetteret. Det drejer sig f.eks. om investering i en ny bus til en anskaffelsessum på ca. DKK 240.000.

Skolen har iværksat et inklusionsinitiativ med virkning fra skoleåret 2014/2015. Der er bl.a. oprettet et særskilt fag, som de elever, der er involveret i inklusionstilbuddet, deltager i. Faget har to undervisere hver gang. Faget arbejder med et tosidigt sigte. For det første drejer det sig om øge bevidstheden hos den enkelte elev om dennes læringsmetodikker. Her arbejdes altid individuelt. For det andet handler det om støtte til strukturering, planlægning og gennemførelse af større, ofte skriftlige, opgaver. Derudover har underviserne på dette fag en øget opmærksomhed ift. elevens øvrige skolearbejde og samarbejder med såvel eleven som de øvrige lærere om at skabe størst mulig sammenhæng imellem undervisningen på inklusionsfaget og de øvrige fag.

Ligeledes er der individuelle opfølgende samtaler med den enkelte elev, der har til formål at øge elevens læringspotentiale på baggrund af aktiviteterne i den almindelige undervisning såvel som på inklusionstilbuddet. Der evalueres systematisk sammen med eleven i forbindelse med forældresamtaler i efteråret og i foråret og i øvrigt efter behov.

I skoleåret 2014/2015 har der deltaget 6,175 årselever i dette tilbud.

## Bygninger

Ejendomsdriften har i 2015 vist sig at kunne holdes på det budgetterede niveau. Det er en prioritet for skolen at opretholde en høj bygningsmæssig standard. Det kræver en høj grad af vedligeholdelse, og det kræver at faciliteterne fornyes, så de lever op til de krav, dagligdagen stiller til bygningerne. Skolen agter i det kommende finansår at foretage en renovering af skolens dramalokale og det nuværende hjemkundskabslokale.

Skolen planlægger desuden at foretage en renovering af skolens værelsesfløj inden for en overskuelig årrække. I den forbindelse er det et selvstændigt mål at skabe et større økonomisk råderum, i form af en løbende forbedring af skolens likviditet, inden et sådant projekt realiseres.

### **Kostafdelingen**

I kostafdelingen ender lønomkostningerne som budgetteret. Igen i år har køkkenet udvist godt købmandskab i forbindelse med indkøb af madvarer, hvilket har en positiv indvirkning på det samlede regnskabsresultat. Der er taget en række initiativer mhp. videreudvikling af skolens kostpolitik. Det forventes derfor, at denne post bliver højere i de kommende år.

I kostafdelingen investeres i nye køleskabe, der dels skal løse et pladsproblem, men som også burde generere et lavere elforbrug.

### **Administration**

Ift. administrationen har der været særlige udgifter i 2015. I forbindelse med omlægning af skolens lån, har der i denne forbindelse været en række ekstraordinære udgifter. Disse vedrører gebyrer, indfrielse af hidtidige lån o. lign. Dette er også forklaringen på, at posten "Renteudgifter" ender ringere end budgetteret. Til gengæld vil den samlede udgift til disse lån i årene fremover være mindre end hidtil. Dette er således indregnet i budgettet for 2016.

I det kommende år investeres i et nyt budgetstyringsprogram. Formålet hermed er at kunne foretage en mere detaljeret budgetstyring i løbet af et finansår. Ligeledes er det et mål at kunne foretage mere sikre simuleringer ift. store potentielle investeringer.

### **Samlet udgiftsniveau**

På trods af en række uforudsete udgifter ender omkostningerne vedr. drift alligevel under det budgetterede. Årsagerne hertil er der redegjort for ovenfor. Årets resultat ender ligeledes væsentligt bedre end det budgetterede, hvilket er særdeles tilfredsstillende.

### **Bestyrelsens kommentarer til revisors eventuelle kritiske bemærkninger**

Bestyrelsen har på sit ordinære møde den 15. marts 2016 forholdt sig til revisors eventuelle kritiske kommentarer i revisionsprotokollatet. Revisor har ingen kritiske kommentarer, hvilket bestyrelsen har taget til efterretning.

### Effektivitetsmåling

Bestyrelsen har på sit ordinære bestyrelsesmøde d. 15.03.16 behandlet afrapporteringen fra forstanderen vedr. effektivitet. Der måles på flg. parametre:

1. elevfrafald – det er skolens mål, at dette er under 5%. Frarafaldet var i 2014/15 på 8,9%. Målet er derfor ikke nået. Årsagen til det store frafald skyldes imidlertid en elevsag, hvor skolen afsluttede samarbejdet med en række elever. Det høje frafald kan derfor begrundes i denne sag, hvorfor der ikke tages yderligere initiativer på dette område.
2. undervisningsomkostninger pr. elev – det er skolens mål, at dette ikke stiger voldsomt. Omkostningerne steg med DKK 1.667 pr. elev. Bestyrelsen er opmærksom på, at beløbet ikke skal fortsætte med en stigning i samme omfang.
3. indtjeningen pr. årselev – det er skolens mål, at denne ikke falder. Denne steg med DKK 3.434,- pr. elev i 2015. Målet er derfor nået.

### Sociale klausuler

Handlingsplanen vedr. sociale klausuler følges fortsat. I 2015 var der således 4,2% medarbejdere på denne ordning. Dette er højere end den obligatoriske sats på 3,5%.

### Bestyrelsens forventninger til de kommende år

Igen i efteråret mistede skolen på usædvanlig vis en række elever. Det har således været nødvendigt at nedjustere forventningerne til resultatet for 2016. Imidlertid er det fortsat bestyrelsens vurdering, at skolens økonomi vil vedblive at være sund og stærk. De forskellige parametre, f.eks. egenkapital og likviditet, indikerer, at dette er tilfældet for nuværende, samt at der er god grund til at forvente, at dette vil fortsætte. Det forventes, at der også fremover vil være råderum til at foretage nødvendige investeringer, således at skolen er attraktiv for såvel elever som medarbejdere.

### Afsluttende bemærkninger

Siden regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, der øver væsentlig indflydelse på skolens økonomi.

Der er siden regnskabsårets afslutning ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Midtsjællands Efterskole har i 2015 ikke haft økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud. Siden regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, der øver væsentlig indflydelse på skolens økonomi.

**Hoved- og nøgletal**

Beløb i t.DKK	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Resultatopgørelse</b>					
Indtægter i alt	18.084	17.624	16.328	16.119	15.665
Heraf statstilskud	7.560	7.553	7.320	7.160	6.980
Omkostninger vedr. drift i alt	16.413	16.538	15.535	15.340	14.462
Driftsresultat før finansielle og ekstraordinære poster	1.670	1.086	793	779	1.203
Finansielle poster i alt	-842	-719	-733	-730	-729
Driftsresultat før ekstraordinære poster	828	367	60	49	474
Ekstraordinære poster i alt	0	0	0	0	0
Årets resultat	828	367	60	49	474
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver i alt	33.942	34.339	34.437	34.523	33.828
Omsætningsaktiver i alt	3.597	2.401	2.018	2.368	3.605
Balancesum	37.539	36.740	36.455	36.891	37.433
Egenkapital ultimo	17.447	16.618	16.252	16.191	16.147
Hensatte forpligtelser i alt	0	0	0	0	0
Langfristet gæld i alt	15.168	15.581	16.116	16.631	17.129
Kortfristet gæld i alt	4.924	4.541	4.087	4.069	4.157
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftens likviditetsvirkning i alt	2.803	1.486	995	662	1.526
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-636	-895	-874	-1.557	-3.241
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-535	-516	-498	-482	1.887
Pengestrøm, netto	1.632	75	-377	-1.377	171

## Hoved- og nøgletal

	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	4,58	2,08	0,37	0,30	3,03
Likviditetsgrad	73,06	52,88	49,39	58,21	86,72
Soliditetsgrad	46,48	45,23	44,58	43,89	43,14
Finansieringsgrad	44,69	45,37	46,80	48,17	50,64
Samlet elevbetaling pr. årselev	88.991	85.548	82.256	81.507	79.581
Antal årselever i regnskabsåret	111,65	110,93	103,98	102,83	101,78
Årselever i skoleåret	111,95	105,28	103,58	102,48	100,43
Antal lærerårsværk	16,28	16,04	16,85	17,08	15,38
Antal årsværk for øvrigt personale	6,03	6,42	6,44	5,56	5,36
Antal årsværk i alt	22,31	22,46	23,29	22,64	20,74
Heraf % andel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	4,2	4,2	4,1	4,2	2,6
Årselever pr. lærerårsværk	6,86	6,92	6,17	6,02	6,62
Lærerlønomkostninger pr. årselev <sup>1</sup>	73.199	73.884	74.419	74.557	68.947
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	17.193	18.294	17.831	18.809	16.758
Lønomkostninger i alt pr. årselev <sup>1</sup>	90.392	92.178	92.250	93.366	85.705
Undervisningsomkostninger pr. årselev <sup>1</sup>	89.161	87.494	89.253	90.645	81.940
Ejendomsomkostninger pr. årselev	25.133	27.599	26.606	24.278	27.204
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	18.143	17.123	18.336	17.686	18.080
Administrationsomk. pr. årselev	14.572	16.869	15.223	16.567	14.863

**GENERELT**

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen

**RESULTATOPGØRELSEN****Indtægter**

Skolens optjente statstilskud er sammen med de opkrævede skolepenge af årets opnåede årselever indtægtsført i regnskabsåret.

Indtægter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet. Indtægterne er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

**Omkostninger**

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling for omkostninger:

- Undervisning
- Ejendomsudgifter
- Kostafdeling
- Administration

Udgifter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres.

### **Finansielle poster**

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

### **Afskrivning**

Afskrivningen på anlægsaktiver tilstræber, at der sker fuld afskrivning over aktivernes forventede levetid.

Der er anvendt følgende retningslinier:

Inventar og udstyr, lineært over 5 år

Bygninger, lineært over 60 år – ved en scrapværdi på DKK 16,7 mio.

Edb-udstyr, lineært over 3 år

Renovering af bygningsetager, lineært over 10 år

Renovering af tag og vinduer, lineært over 30 år

Særlige installationer, lineært over 30 år

## **BALANCE**

### **Anlægsaktiver**

Ejendomme optages til kontantværdi 01.01.88 med tillæg af ombygnings- og forbedringsudgifter efter 01.01.88 og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Inventar og udstyr optages til regnskabsmæssig værdi 01.01.88 med tillæg af anskaffelser efter 01.01.88 over beløbsgrænsen fastsat af undervisningsministeriet og med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Småanskaffelser under DKK 15.000 ekskl. moms udgiftsføres i regnskabsåret.

**Værdiforringelse af aktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (låneoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.



### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelse er opgjort efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

## Resultatopgørelse

	2015 DKK	Urevideret budget 2015 DKK	2014 t.DKK
<b>Indtægter</b>			
1 Statstilskud	7.559.736	7.659.729	7.553
2 Skolepenge	9.935.873	9.805.800	9.490
3 Andre indtægter	588.223	507.822	581
<b>Indtægter i alt</b>	<b>18.083.832</b>	<b>17.973.351</b>	<b>17.624</b>
<b>Omkostninger</b>			
Undervisning:			
4 Lønomkostninger	8.172.671	8.471.850	8.196
5 Andre udgifter vedr. undervisning	1.782.118	1.693.400	1.510
<b>Undervisning i alt</b>	<b>9.954.789</b>	<b>10.165.250</b>	<b>9.706</b>
Ejendomsdrift:			
6 Lønomkostninger, ejendomsdrift	292.748	300.562	272
7 Andre udgifter vedr. ejendomsdrift	2.513.312	2.525.000	2.788
<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b>2.806.060</b>	<b>2.825.562</b>	<b>3.060</b>
Kostafdeling:			
8 Lønomkostninger	1.035.916	1.045.116	1.010
9 Andre udgifter vedr. kostafdeling	989.752	1.099.150	889
<b>Kostafdeling i alt</b>	<b>2.025.668</b>	<b>2.144.266</b>	<b>1.899</b>
Administration mv.:			
10 Lønomkostninger	590.894	526.192	747
11 Andre omkostninger vedr. administration mv.	1.036.029	1.001.500	1.126
<b>Administration mv. i alt</b>	<b>1.626.923</b>	<b>1.527.692</b>	<b>1.873</b>
<b>Omkostninger vedr. drift i alt</b>	<b>16.413.440</b>	<b>16.662.770</b>	<b>16.538</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.670.392</b>	<b>1.310.581</b>	<b>1.086</b>
12 Renteindtægter mv.	3.466	0	4
13 Renteudgifter mv.	845.361	701.500	723
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-841.895</b>	<b>-701.500</b>	<b>-719</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>828.497</b>	<b>609.081</b>	<b>367</b>

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK	
<b>AKTIVER</b>			
Anlægsaktiver:			
14	Materielle anlægsaktiver	33.941.837	34.339
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>33.941.837</b>	<b>34.339</b>
Omsætningsaktiver:			
15	Tilgodehavender	319.029	699
16	Periodeafgrænsningsposter	520.556	578
17	Likvide beholdninger	2.757.343	1.124
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.596.928</b>	<b>2.401</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>37.538.765</b>	<b>36.740</b>

Note		31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
<b>PASSIVER</b>			
	Egenkapital:		
18	Opskrivninger	0	0
19	Egenkapital i øvrigt	17.447.256	16.618
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.447.256</b>	<b>16.618</b>
	Langfristet gæld:		
20	Kreditforeningslån	15.167.940	15.581
	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>15.167.940</b>	<b>15.581</b>
	Kortfristet gæld:		
	Kortfristet del af den langfristede gæld	641.115	534
21	Anden kortfristet gæld	1.821.148	1.692
22	Periodeafgrænsningsposter	2.461.306	2.315
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>4.923.569</b>	<b>4.541</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>20.091.509</b>	<b>20.122</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>37.538.765</b>	<b>36.740</b>

## Pengestrømsopgørelse

	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
Driftens likviditetsvirkning		
Årets resultat	828.497	367
Korrektioner for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter:		
Afskrivninger og andre driftsposter, der ikke har likviditetsmæssig virkning:	1.206.389	993
Kostpris for solgte anlægsaktiver	52.900	0
Stigning/fald i omsætningsaktiver og kortfristet gæld mv.:		
Tilgodehavender	380.475	-300
Periodeafgrænsningsposter	58.422	-7
Anden gæld	130.449	273
Periodeafgrænsningsposter	145.909	160
Driftens likviditetsvirkning i alt	2.803.041	1.486
Investeringers likviditetsvirkning		
Betaling for anlægsaktiver	-651.231	-895
Salg af anlægsaktiver	15.000	0
Investeringers likviditetsvirkning	-636.231	-895
Finansieringens likviditetsvirkning		
Tilbagebetaling af gæld	-547.612	-516
Indfrielse af lån	0	0
Konvertering af lån, netto	12.165	0
Finansieringens likviditetsvirkning	-535.447	-516
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		
Likvide midler pr. 1. januar 2015	1.122.923	1.049
Summen af årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering	1.631.363	75
Likvide midler pr. 31. december 2015	2.754.286	1.124

Note	2015 DKK	2014 t.DKK
------	-------------	---------------

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

#### 1 Statstilskud

Grundtilskud	580.000	580
Taxametertilskud	6.090.249	5.703
Bygningstilskud	709.789	688
Tilskud til specialundervisning mv.	127.662	478
Øvrige tilskud	119.413	115
Tilskudsregulering	-67.377	-11

<b>Statstilskud i alt</b>	<b>7.559.736</b>	<b>7.553</b>
---------------------------	------------------	--------------

#### 2 Skolepenge

Kommunale tilskud	122.112	92
Statslig elevstøtte til elever på efterskoler	3.735.596	3.698
Elevbetaling inkl. kommunens bidrag og ind- og udmeldelsesgeby	5.979.765	5.598
Individuel støtte til elever på efterskoler	98.400	102

<b>Skolepenge i alt</b>	<b>9.935.873</b>	<b>9.490</b>
-------------------------	------------------	--------------

#### 3 Andre indtægter

Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag mv.	355.191	355
Ansattes betaling for kost	74.203	69
Ansattes betaling for lys, varme m.v.	41.999	39
Kontingent skolekredsmedlemmer	9.100	9
Øvrige indtægter og andre tilskud	107.730	109

<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>588.223</b>	<b>581</b>
------------------------------	----------------	------------

Note	2015 DKK	2014 t.DKK
------	-------------	---------------

## Udgifter

### Undervisning

#### 4 Lønoms-kostninger vedr. undervisning

Kurser inden for loven:

Løn og lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag	8.172.671	8.245
Lønrefusioner	0	0
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	-49

<b>Lønoms-kostninger vedr. undervisning i alt</b>	<b>8.172.671</b>	<b>8.196</b>
---	------------------	--------------

#### 5 Andre omkostninger vedr. undervisning

Undervisningsmaterialer, værkstedsfag	151.817	131
Undervisningsmaterialer, øvrige fag	300.688	252
Bøger, tidsskrifter mv.	16.026	25
Fotokopiering	16.322	68
Lejrskoler og ekskursioner	494.640	423
Honorar til foredragsholdere	50.489	53
Inventar og udstyr, anskaffelse	166.972	65
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	3.931	2
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	8
Møder og arrangementer	68.839	56
Abonnement og licenser	104.264	81
Prøveudgifter	1.736	1
Tjenesterejser	41.261	45
Uddannelse af personale	164.409	134
Afskrivning vedr. undervisning	144.371	145
Øvrige omkostninger vedr. undervisning	56.353	21

<b>Andre omkostninger vedr. undervisning i alt</b>	<b>1.782.118</b>	<b>1.510</b>
--	------------------	--------------

Note	2015 DKK	2014 t.DKK
------	-------------	---------------

### Ejendomsdrift

#### 6 Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag	535.613	505
Lønrefusioner	-242.865	-233

<b>Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift i alt</b>	<b>292.748</b>	<b>272</b>
--	----------------	------------

#### 7 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift

Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer	229.624	186
Varme, el og vand	792.552	578
Rengøring	51.323	123
Vedligeholdelse	616.293	1.087
Afskrivning vedr. ejendom	823.520	814

<b>Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift i alt</b>	<b>2.513.312</b>	<b>2.788</b>
---	------------------	--------------

### Kostafdeling

#### 8 Lønoms-kostninger vedr. kostafdeling

Løn og lønafhængige omkostninger inkl. pensionsbidrag	1.279.876	1.267
Lønrefusioner	-243.960	-257

<b>Lønoms-kostninger vedr. kostafdeling i alt</b>	<b>1.035.916</b>	<b>1.010</b>
---	------------------	--------------



Note	2015 DKK	2014 t.DKK
<b>9 Andre omkostninger vedr. kostafdeling</b>		
Madvarer	772.136	739
Inventar	114.979	75
Afskrivning vedr. kostafdeling	43.825	34
Øvrige omkostninger vedr. kostafdeling	58.812	41
<b>Andre omkostninger vedr. kostafdeling i alt</b>	<b>989.752</b>	<b>889</b>
 <b>Administration m.v.</b>		
<b>10 Lønomsstninger vedr. administration m.v.</b>		
Løn og lønafhængige omsstninger inkl. pensionsbidrag	590.894	747
Lønrefusioner	0	0
<b>Lønomsstninger vedr. administration i alt</b>	<b>590.894</b>	<b>747</b>

Note	2015 DKK	2014 t.DKK
<b>11 Andre omkostninger vedr. administration m.v.</b>		
Revision	67.000	66
Regnskabsmæssig assistance	43.000	43
Andre konsulentydelse	22.120	63
Tab på debitorer inkl. skolepenge	5.682	15
Markedsføring	88.944	159
Kontorartikler, porto, telefon mv.	80.532	105
Kontorinventar, vedligeholdelse	0	0
Kontorinventar, anskaffelse	11.472	33
Forsikringer	123.105	115
Kontingenter	94.810	87
Drift af bus mv.	119.223	159
Dyrehold	169.170	121
Afskrivning vedr. administration	0	0
Øvrige omkostninger vedr. administration mv.	210.971	160
<b>Andre omkostninger vedr. administration mv. i alt</b>	<b>1.036.029</b>	<b>1.126</b>
<b>12 Renteindtægter m.v.</b>		
Renteindtægter fra pengekonti	3.466	4
<b>Renteindtægter m.v. i alt</b>	<b>3.466</b>	<b>4</b>
<b>13 Renteomkostninger m.v.</b>		
Prioritetsrenter	667.575	723
Renteudgifter vedr. driftslån mv.	218	0
Realisere og urealiserede kurstab	177.568	0
<b>Renteomkostninger m.v. i alt</b>	<b>845.361</b>	<b>723</b>

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
<b>BALANCE 31.12.15</b>		
<b>Aktiver</b>		
14 <b>Ejendomme</b>		
Samlet anskaffelsessum pr. 01.01.15	49.848.397	49.350
Tilgang i årets løb	343.293	498
Afgang i årets løb	0	0
<b>Samlet anskaffelsessum pr. 31.12.15</b>	<b>50.191.690</b>	<b>49.848</b>
Akkumulerede afskrivninger pr. 01.01.15	16.257.713	15.443
Årets afskrivninger	823.520	814
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 31.12.15</b>	<b>17.081.233</b>	<b>16.257</b>
<b>Bogført værdi pr. 31.12.15</b>	<b>33.110.457</b>	<b>33.591</b>
14 <b>Inventar, undervisning</b>		
Samlet anskaffelsessum pr. 01.01.15	1.587.793	1.477
Tilgang i årets løb	307.938	111
Afgang i årets løb	-52.900	0
<b>Samlet anskaffelsessum pr. 31.12.15</b>	<b>1.842.831</b>	<b>1.588</b>
Akkumulerede afskrivninger pr. 01.01.15	1.132.233	988
Årets afskrivninger	144.371	145
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	-16.374	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 31.12.15</b>	<b>1.260.230</b>	<b>1.133</b>
<b>Bogført værdi pr. 31.12.15</b>	<b>582.601</b>	<b>455</b>

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
<b>14 Inventar, kost</b>		
Samlet anskaffelsessum pr. 01.01.15	397.477	112
Tilgang i årets løb	0	286
Afgang i årets løb	0	0
<b>Samlet anskaffelsessum pr. 31.12.15</b>	<b>397.477</b>	<b>398</b>
Akkumulerede afskrivninger pr. 01.01.15	104.873	71
Årets afskrivninger	43.825	34
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 31.12.15</b>	<b>148.698</b>	<b>105</b>
<b>Bogført værdi pr. 31.12.15</b>	<b>248.779</b>	<b>293</b>
<b>14 Inventar, administration</b>		
Samlet anskaffelsessum pr. 01.01.15	20.955	21
Tilgang i årets løb	0	0
<b>Samlet anskaffelsessum pr. 31.12.15</b>	<b>20.955</b>	<b>21</b>
Akkumulerede afskrivninger pr. 01.01.15	20.955	21
Årets afskrivninger	0	0
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 31.12.15</b>	<b>20.955</b>	<b>21</b>
<b>Bogført værdi pr. 31.12.15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>14 Samlede materielle anlægsaktiver pr. 31.12.15</b>		
Ejendomme	33.110.457	33.591
Inventar, undervisning	582.601	455
Inventar, kost	248.779	293
Inventar, administration	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>33.941.837</b>	<b>34.339</b>

Seneste offentlig ejendomsvurdering DKK 28.280.000

Multihal til kostpris t.DKK 11.550 er ikke medtaget i offentlig ejendomsvurdering.

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
<b>15 Tilgodehavender</b>		
Statstilskud	128.523	358
Kommunale tilskud	57.210	37
Skolepenge	18.781	23
Andre tilgodehavender	114.515	281
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>319.029</b>	<b>699</b>
<b>16 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte lønninger	335.064	338
Andre forudbetalinger	185.492	240
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>520.556</b>	<b>578</b>
<b>17 Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdning	29.133	14
Nordea 8975-250-556	461	0
Nordea 3905-600-310	2.609.796	1.064
Nordea 8474-599-370	50.640	3
Nordea 0805-507-683 (indiv. elevstøtte)	67.313	43
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.757.343</b>	<b>1.124</b>

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
------	-----------------	-------------------

**Passiver**18 **Opskrivninger**

Opskrivninger pr. 01.01.15	0	0
Årets regulering	0	0
<b>Opskrivninger pr. 31.12.15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

19 **Egenkapital i øvrigt**

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01.15	16.618.759	16.251
Overført af årets resultat	828.497	367
<b>Egenkapital i øvrigt pr. 31.12.15</b>	<b>17.447.256</b>	<b>16.618</b>

20 **Langfristet gæld**

Långiver	Restløbetid	Løbetid	Restgæld	Restgæld
Realkredit DK, 2,74%	19 år 6 mdr.	20	1.978.990	1.934
Realkredit DK, 2,77%	19 år 6 mdr.	20	5.917.975	6.058
Realkredit DK, 2,80%	22 år	30	7.270.975	7.589
<b>I alt</b>			<b>15.167.940</b>	<b>15.581</b>

Kursværdi af den samlede gæld til realkreditinstitutter pr. 31.12.15 udgør DKK 15.935.366  
Af den langfristede gæld forfalder DKK 12.486.247 efter 5 år.

Note	31.12.15 DKK	31.12.14 t.DKK
<b>21 Anden kortfristet gæld</b>		
Gæld til pengeinstitut	3.057	0
Skyldig A-skat	61.360	62
Øvrige skyldige beløb i forbindelse med lønafregning	180.209	152
Feriepengeforpligtelse	871.451	822
Uforbrugt supplerende elevstøtte	67.313	43
Anden gæld	637.758	613
<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.821.148</b>	<b>1.692</b>
<b>22 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudmodtagen deltagerbetaling	1.270.138	1.153
Forudmodtagne statstilskud	1.191.168	1.160
Andre forudmodtagne beløb	0	2
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>2.461.306</b>	<b>2.315</b>